

**Камчатский край**

**Администрация городского округа «поселок Палана»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

# О внесении изменений в постановление Администрации городского округа «поселок Палана» от 21.10.2014 № 281 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «поселок Палана» «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»

В соответствии с Уставом городского округа «посёлок Палана», постановлением Администрации городского округа «поселок Палана» от 12.07.2018 № 82 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «поселок Палана», Методических указаний по разработке муниципальных программ городского округа «поселок Палана» и Методики оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа «поселок Палана», в целях приведения муниципальной программы в соответствие вышеуказанным правовым актам,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

# 1. Внести в постановление Администрации городского округа «поселок Палана» от 21.10.2014 № 281 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «поселок Палана» «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» следующие изменения:

# 1.1 муниципальную программу «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» изложить в редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «поселок Палана» О.П. Мохирева

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации

городского округа «посёлок Палана Е.В. Абрамов

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

И.о.начальника отдела правовой

организационно-кадровой работы

Администрации городского округа

«посёлок Палана» Л.А. Кочергина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

**Экспертиза на коррупционность проведена,**

**коррупциогенных факторов не выявлено.**

Заместитель Главы Администрации

городского округа «посёлок Палана Е.В. Абрамов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

исп. Арцуева З.С.

Председатель КУМИ пгт. Палана

# О внесении изменений в постановление Администрации городского округа «поселок Палана» от 21.10.2014 № 281 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «поселок Палана» «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»

Рассылка: ОПОКР, КУМИ.

|  |
| --- |
| Приложениек постановлению Администрации городского округа «поселок Палана»от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
|  |

# Муниципальная программа городского округа «поселок Палана» «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»

2019 год

# Паспортмуниципальной программы городского округа «поселок Палана»

# «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»

(далее – Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальный заказчик программы** | Администрация городского округа «посёлок Палана» |
| **Ответственный исполнитель Программы** | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
| **Исполнители программы** | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
| **Участники программы** | Определяются в ходе инвестиционных мероприятий |
| Цели Программы | - создание условий для эффективного управления и использования муниципального имущества;развитие системы управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана» |
| Задачи Программы | - обеспечение содержания, сохранности и эффективного использования муниципального имущества; обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества;оптимизация структуры муниципального имущества;организация работ по эффективному использованию земель |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | 1. удельный вес объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация и кадастровый учет, по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре (%);
2. количество объектов муниципальной собственности, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (шт.);
3. площадь сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков (га);
4. удельный вес объектов недвижимого имущества, по которым проведена актуализация рыночной стоимости права аренды объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа «поселок Палана»;
5. удельный вес приватизированных объектов к общему количеству объектов, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», на соответствующий год (%);
6. удельный вес устраненных нарушений, выявленных в процессе проверок, к общему количеству нарушений (%)
 |
| Этапы и сроки реализации Программы | Без выделения этапов, в период 2018-2022 годы.  |
| Объемы бюджетных ассигнованийПрограммы | - прогнозируемый объем финансирования в 2018-2022 годах составит всего 73 065,87447 тыс. рублей в том числе: за счет средств бюджета городского округа «поселок Палана всего 73 065,87447 тыс. рублей,из них по годам:2018 год – 18 266,85910 тыс. рублей;2019 год – 15 553,05977 тыс. рублей;2020 год – 13 081,98520 тыс. рублей;2021 год – 13 081,98520 тыс. рублей;2022 год – 13 381,98520 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализацииПрограммы | - обеспечение полноты и актуальности сведений о муниципальном имуществе, обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа «поселок Палана»;улучшение состояния муниципального имущества;исполнение обязанностей собственника муниципального имущества;обеспечение эксплуатации муниципального имущества, вовлечения его в хозяйственный оборот; повышение качества управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана»; оптимизация структуры муниципального имущества;усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. |
| **ПАСПОРТ****Подпрограмма 1**«**Повышение эффективности управления муниципальным имуществом**»(наименование муниципальной подпрограммы – далее Подпрограмма)подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Программы» |

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 | - Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
| Исполнители Подпрограммы1 | - определяются в ходе реализации |
| Участники Подпрограммы 1 | - определяются в ходе реализации |
| Цели Подпрограммы 1 | - создание условий для эффективного управления и использования муниципального имущества;- развитие системы управления земельными ресурсами на территории Городского округа «поселок Палана» |
| Задачи Подпрограммы 1 | - обеспечение содержания, сохранности и эффективного использования муниципального имущества;-обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества;-обеспечение реализации государственной политики в области энергосбережения и энергоэффективности;-повышение качества управления земельными ресурсами на территории Городского округа «поселок Палана»;-оптимизация структуры муниципального имущества;-организация работ по эффективному использованию земель, полномочиями по распоряжению которыми наделен Комитет; |
| Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы 1 | 1. удельный вес объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация и кадастровый учет, по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре (%);
2. количество объектов муниципальной собственности, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (шт.);
3. площадь сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков (га);
4. удельный вес объектов недвижимого имущества, по которым проведена актуализация рыночной стоимости права аренды объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа «поселок Палана»;
5. удельный вес приватизированных объектов к общему количеству объектов, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», на соответствующий год (%);
6. удельный вес устраненных нарушений, выявленных в процессе проверок, к общему количеству нарушений (%)
 |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы 1 | Этапы реализации Подпрограммы 1 не выделяются, срок реализации - 2018-2022 годы,  |
| Объемы и источники бюджетныхассигнований Подпрограммы 1 | - прогнозируемый объем финансирования в -2018-2022 годах составит всего 19 099,0176400 тыс. рублей в том числе:за счет средств бюджета городского округа «поселок Палана» всего 19 099,0176400 тыс. руб. в том числе по годам:2018 год – 7 499,2522700 тыс. рублей;2019 год – 3 313,8187700 тыс. рублей;2020 год – 2 661,9822000 тыс. рублей;2021 год – 2 661,9822000 тыс. рублей;2022 год – 2 961,9822000 тыс. рублей |
| Ожидаемые результатыреализации Подпрограммы 1 | - обеспечение полноты и актуальности сведений о муниципальном имуществе, обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа «поселок Палана»;- улучшение состояния объектов муниципального имущества;- исполнение обязанности собственника по содержанию жилищного фонда, обеспечение надлежащей эксплуатации и использования жилищного фонда городского округа «поселок Палана»;- обеспечение эксплуатации муниципального имущества, вовлечения его в хозяйственный оборот;- реализация государственной политики в области энергосбережения и энергоэффективности;- повышение качества управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана»;- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана», в части вовлечения в экономический оборот большего количества земельных участков, рациональное использование земельных ресурсов городского округа «поселок Палана»;- приведение величины доходов бюджета, получаемого в виде арендной платы, в соответствие с условиями на рынке недвижимости;- проведение приватизации муниципального имущества, оптимизация структуры муниципальной собственности за счет реализации муниципального имущества, не предназначенного для исполнения полномочий городского округа «поселок Палана»;- усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, повышение ответственности руководителей предприятий за результаты деятельности. |

|  |
| --- |
| **ПАСПОРТ****Подпрограммы 2****«Обеспечение реализации Программы»**(наименование муниципальной подпрограммы – далее Подпрограмма) |

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 | - Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана» |
| Исполнители Подпрограммы 2 | - определяются в ходе реализации |
| Участники Подпрограммы 2 | - определяются в ходе реализации |
| Цели Подпрограммы 2 | - обеспечение деятельности КУМИ пгт. Палана |
| Задачи Подпрограммы 2 | - обеспечение достижения целевых индикаторов (показателей) и ожидаемых результатов реализации Программы в целом |
| Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 2 | - установление целевых индикаторов и показателей не требуется |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы 2 | - Этапы не выделяются, срок реализации 2018-2022 годы. |
| Объемы бюджетныхассигнований Подпрограммы 2 | - прогнозируемый объем финансирования в 2018-2022 годах составит 54 266,8568300 тыс. рублей за счет средств бюджета городского округа «поселок Палана», в том числе по годам:2018 год – 10 767,6068300 тыс. рублей;2019 год – 12 239,2410000 тыс. рублей;2020 год – 10 420,0030000 тыс. рублей;2021 год – 10 420,0030000 тыс. рублей;2022 год – 10 420,0030000 тыс. рублей |
| Ожидаемые результатыреализации Подпрограммы 2 | - обеспечение достижения целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом. |

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

* 1. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана» (далее – муниципальное имущество), представляет собой совокупность экономических отношений в сфере использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями городского округа «поселок Палана», муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления городского округа «поселок Палана», а также имущественных прав, вытекающих из участия городского округа «поселок Палана» в хозяйственных обществах, и имущества, составляющего муниципальную казну городского округа «поселок Палана».
	2. Сфера управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг вопросов, таких как:
1. создание (приобретение) новых объектов собственности;
2. безвозмездные прием и передача объектов собственности на иные уровни собственности;
3. приватизация и отчуждение муниципального имущества по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации;
4. передача муниципального имущества во владение и пользование;
5. создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
6. разграничение муниципального имущества;
7. деятельность по повышению эффективности использования муниципального имущества и вовлечению его в хозяйственный оборот;
8. обеспечение контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.
	1. Одной из важнейших стратегических целей в области создания условий устойчивого экономического развития городского округа « поселок Палана» также является эффективное использование земель и активное вовлечение их в гражданский оборот.
	2. Необходимо отметить, что имеющийся потенциал в управлении и распоряжении муниципальным имуществом сегодня используется не в полной мере, в его развитии имеется ряд нерешенных проблем, а именно:
9. отсутствующая в необходимом объеме документация по технической инвентаризации сдерживает государственную регистрацию права собственности городского округа «поселок Палана» на муниципальные объекты, их вовлечение в экономический оборот, отрицательно сказывается на принятие решений о приватизации муниципального имущества, разграничении собственности при передаче имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления. Все отмеченное не позволяет своевременно принимать решения по распоряжению муниципальным имуществом;
10. часть объектов находятся в ветхом, неудовлетворительном состоянии, некоторые объекты недвижимого имущества капитально не ремонтировались с момента постройки;
11. наличие в структуре муниципальной собственности хозяйственных обществ, по которым не завершена процедура ликвидации.
	1. Таким образом, отрицательными факторами, затрудняющими развитие сферы управления муниципальным имуществом, являются:
12. отсутствие актуальной информации, содержащейся в реестре муниципальной собственности;
13. отсутствие в необходимом объеме технической документации для регистрации права муниципальной собственности;
14. наличие муниципального имущества, не вовлеченного в экономический оборот.
	1. Имеющиеся проблемы в сфере управления муниципальным имуществом носят системный характер и требуют комплексного подхода к их решению.

2. Цели, задачи Программы, сроки и механизмы ее реализации

2.1. Для решения комплекса проблем в сфере управления муниципальным имуществом необходимо достижение следующих целей:

1) создание условий для эффективного управления и использования муниципального имущества;

2) развитие системы управления земельными ресурсами на территории Городского округа «поселок Палана».

2.2. Для достижения целей Программы в ее составе формируются подпрограммы.

2.3. Реализация подпрограммы 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» решает следующие основные задачи:

1) обеспечение содержания, сохранности и эффективного использования муниципального имущества;

2) обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества;

3) оптимизация структуры муниципального имущества;

4) организация работ по эффективному использованию земель.

2.4. Решение указанных задач возможно в результате выполнения в рамках подпрограммы 1 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» следующих основных мероприятий:

1) учет, содержание и распоряжение муниципальным имуществом;

1. содержание жилищного фонда Городского округа «поселок Палана»;
2. бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Городского округа «поселок Палана»;
3. проведение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности Городского округа «поселок Палана», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2.5. Реализация Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации Программы» направлена на обеспечение достижения целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом. Подпрограмма 2«Обеспечение реализации Программы» включает в себя следующее основное мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета». Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Программы» не оказывает непосредственных результатов на показатели в установленной сфере деятельности, однако ее реализация косвенно обеспечивает достижение всех целевых значений показателей Программы.

2.6. Программа реализуется в 2018-2022 годах. Этапы реализации Программы не выделяются.

Объем финансовых средств на реализацию мероприятий программы подлежит корректировке и приведению в соответствие с решением о бюджете городского округа «поселок Палана» в установленные бюджетным законодательством сроки.

**3.Анализ рисков реализации муниципальной программы**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

 1) институционально-правовые риски, связанные с отсутствием нормативного правового регулирования основных направлений муниципальной программы и недостаточно быстрым формированием механизмов и инструментов реализации основных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;

 2) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении;

 3) финансовые риски, которые связаны с финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных средств. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также зависимости ее успешной реализации от привлечения средств республиканского бюджета;

4) Непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями на мировых финансовых рынках, приводящими к резким колебаниям на фондовых рынках Российской Федерации, а также возможными кризисными явлениями в экономике Российской Федерации и Камчатском крае, природными и техногенными катастрофами, стихийными бедствиями, что может привести к повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, снижению бюджетных доходов, потребовать осуществления непредвиденных дополнительных расходов бюджетных средств. Вышеуказанные риски можно распределить по уровням их влияния на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование риска | Уровень влияния | Меры по снижению риска |
| Институционально-правовые риски:отсутствие нормативного правового регулирования основных мероприятий Муниципальной программы;недостаточно быстрое формирование механизмов и инструментов реализации основных мероприятий Муниципальной программы | Умеренный | Принятие нормативных правовых актовмуниципального образования пгт. Палана регулирующих сферу управления муниципальными финансами, муниципальным долгом муниципального образования пгт. Паланаусиление контроля за осуществлением институционально-правовых преобразований в сфере управления муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального образования пгт. Палана |
| Организационные риски: неактуальность прогнозирования и запаздывание разработки, согласования и выполнения мероприятий Муниципальной программы;недостаточная гибкость и адаптируемость муниципальной программы к изменению ситуации на финансовых рынках и организационным изменениям органов муниципальной власти | умеренный | Повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей Муниципальной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий; координация деятельности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей, налаживание административных процедур для снижения данного риска, усиление контроля за ходом реализации Муниципальной программы |
| Финансовые риски: дефицит бюджетных средств, необходимых на реализацию Муниципальной программы, зависимость от привлечения средств из краевого бюджета | высокий | Обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям Муниципальной программы и муниципальным целевым программам, включенным в муниципальную программу, в соответствии с ожидаемыми конечными результатами |
| Непредвиденные риски:резкое ухудшение состояния экономики, ситуации на финансовых рынках вследствие финансового и экономического кризиса;природные и техногенные катастрофы, стихийные бедствия | высокий | Осуществление мониторинга изменения ситуации на финансовых рынках и прогнозирования социально-экономического развития в двух вариантах с учетом возможного ухудшения экономической ситуации |

Из вышеназванных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию Муниципальной программы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва выполнения Муниципальной программы. Поскольку в рамках реализации муниципальной программы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

**4. Описание основных ожидаемых конечных результатов Программы**

4.1. Результатом выполнения мероприятий Программы будет являться:

1. обеспечение полноты и актуальности сведений о муниципальном имуществе, обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа «поселок Палана»;
2. улучшение состояния муниципального имущества;
3. исполнение обязанностей собственника муниципального имущества;
4. обеспечение эксплуатации муниципального имущества, вовлечения его в хозяйственный оборот;
5. повышение качества управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана»;
6. оптимизация структуры муниципального имущества;
7. усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

4.2. Целевые индикаторы (показатели):

1. удельный вес объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация и кадастровый учет, по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре (%);

2. количество объектов муниципальной собственности, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (шт.);

3. площадь сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков (га);

4. удельный вес объектов недвижимого имущества, по которым проведена актуализация рыночной стоимости права аренды объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа «поселок Палана»;

5. удельный вес приватизированных объектов к общему количеству объектов, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», на соответствующий год (%);

6. удельный вес устраненных нарушений, выявленных в процессе проверок, к общему количеству нарушений (%)

5. Методика оценки эффективности Программы

 Степень достижения планового значения индикатора (показателя) муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, рассчитывается по следующим формулам:

 – для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДП i = (Фз i/ Пз i) \*100%;

 – для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДП i = (Пз i / Фз i) \*100%;

где:

СДП i – степень достижения планового значения индикатора (показателя) муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

Фз i – фактическое значение индикатора (показателя) муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, достигнутое на конец отчетного периода;

Пз i – плановое значение индикатора (показателя) муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, достигнутое на конец отчетного периода.

Степень реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм рассчитывается по формуле:

м i

СРмп = Ʃ СДП i / М i

i =1

 где:

СРмп – степень реализации муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм

 СДП i – степень достижения планового значения индикатора (показателя)

 М i – количество индикаторов муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм

 При использовании данной формулы, в случае если СДП i больше 1, значение СДП i принимается равным 1.

Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для муниципальной программы в целом как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям без учета зарезервированных ассигнований по следующей формуле:

СС уз = Ф р / (П р – З ас),

где:

СС уз – степень соответствия запланированному уровню затрат;

Ф р – фактические расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

П р – плановые расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

 З ас – зарезервированные ассигнования на реализацию муниципальной программы

Степень выполнения программных мероприятий характеризует долю реализованных мероприятий:

СВ м = М в / М,

где:

СВ м – степень выполнения программных мероприятий;

М в – количество выполненных мероприятий;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Эффективность использования средств бюджета сопоставляет выполненные мероприятия и израсходованные финансовые средства:

Э ис = СВ м/ СС уз

где:

Э ис – показатель эффективность использования средств бюджета;

СВ м – степень выполнения программных мероприятий;

СС уз – степень соответствия запланированному уровню затрат.

Степень реализации контрольных событий муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм оценивается как доля контрольных событий, выполненных в отчетном году, по следующей формуле:

СР кс = КС в / КС,

где:

СРкс – степень реализации контрольных событий;

КСв – количество выполненных контрольных событий, из числа контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году;

КС – общее количество контрольных событий, запланированных к реализации в отчетном году.

 Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) оценивается в зависимости от значений степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы), степени соответствия запланированному уровню затрат, степени выполнения программных мероприятий, степени реализации контрольных событий муниципальной программы (подпрограммы), как среднее значение, по следующей формуле:

ЭР мп= СР мп+ СС уз+ СВ м+ СР кс / 4

где:

ЭР мп – эффективность реализации муниципальной программы;

СР мп – степень реализации муниципальной программы;

СС уз – степень соответствия запланированному уровню затрат муниципальной программы (подпрограммы);

СВ м – степень выполнения программных мероприятий;

СР кс – степень реализации контрольных событий муниципальной программы (подпрограммы).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой, в случае если значение ЭР мп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается средней, в случае если значение ЭР мп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной, в случае если значение ЭР мп составляет не менее 0,80.

В случае если значение ЭР мп составляет менее 0,80, реализация муниципальной программы (подпрограммы) признается недостаточно эффективной.

# 6. Подпрограмма 1

# «Повышение эффективности управления муниципальнымимуществом» муниципальной программы городского округа «поселок Палана»

# «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»(далее – Подпрограмма 1)

6.1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 1

6.1.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности Администрации городского округа «поселок Палана» по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения городского округа «поселок Палана». Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления городского округа «поселок Палана», предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям.

6.1.2. В соответствии с Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана», принятым Решением Совета депутатов городского округа «поселок Палана» от 21.12.2017 № 29-р/07-17 (Нормативный правовой акт городского округа «поселок Палана» от 22.12.2017 № 27-НПА/07-17), Комитет является уполномоченным органом Администрации городского округа «поселок Палана», осуществляющим функции по выработке и реализации местной политики, нормативному правовому регулированию и управлению муниципальным имуществом.

6.1.3. По вопросам имущественных и земельных отношений Комитет осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также органами управления государственной собственностью в Камчатском крае.

6.1.4. По состоянию на 01.01.2018 в реестре муниципального имущества учтено 13 юридических лиц, из них:

1. муниципальных унитарных предприятий – 2;
2. муниципальных казенных унитарных предприятий – 1;
3. муниципальных автономных учреждений – 1;
4. муниципальных казенных учреждений –4;
5. органов местного самоуправления – 5.

6.1.5. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества и движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 20 тыс. рублей, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями, казенными предприятиями на праве оперативного управления, а также учитываемого в казне составляет – 387 628 764,97рублей, в том числе:

1. общая балансовая стоимость недвижимого имущества – 258 445 995,63 рублей;
2. общая балансовая стоимость движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 20 тыс. рублей – 129 182 769,34рублей.

6.1.6. В сфере управления земельными ресурсами чрезвычайно важными являются следующие направления:

1. разработка комплекта землеустроительной документации, необходимой для комплексного развития экономики городского округа «поселок Палана»;

 В настоящее время актуальной является необходимость наполнения информационной базы о земельных ресурсах в целях повышения эффективности управленческой деятельности органов местного самоуправления Городского округа «поселок Палана».

1. вовлечение большего количества земельных участков, расположенных на территории городского округа «поселок Палана», в экономический оборот; формирование земельных участков и регистрация права собственности городского округа «поселок Палана» на них.

 С целью проведения мероприятий по продаже земельных участков в собственность, по продаже права аренды земельных участков, Комитет организует проведение кадастровых и оценочных работ в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Также проводится формирование земельных участков, предоставляемых гражданам, имеющим трех и более детей.

В Камчатском крае законодательно регулируются порядок и условия бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей. С целью регулирования данного вопроса в Камчатском крае принят Закон Камчатского края от 02.11.2011 № 671
«О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае».

6.2. Цели, задачи Подпрограммы 1, сроки и механизмы ее реализации, характеристика основных мероприятий Подпрограммы 1

* + 1. Целями Подпрограммы 1 являются:
1. создание условий для эффективного управления и использования муниципального имущества;
2. развитие системы управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана».

6.2.2. Для достижения целей, указанных в части 6.3.1 настоящего раздела, будут решаться следующие задачи:

1) обеспечение содержания, сохранности и эффективного использования муниципального имущества;

2) обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества;

3) обеспечение реализации государственной политики в области энергосбережения и энергоэффективности;

4) оптимизация структуры муниципального имущества;

5) организация работ по эффективному использованию земель, полномочиями по распоряжению которыми наделено Комитет;

6.2.3. Для достижения целей и задач Подпрограммы 1 необходимо выполнение следующих основных мероприятий:

1) учет, содержание и распоряжение муниципальным имуществом, в том числе:

а) организация проведения технической инвентаризации объектов недвижимости муниципальной собственности в целях государственной регистрации права собственности городского округа «поселок Палана»;

б) ремонтные и восстановительные работы:

- ремонт в жилых помещениях жилищного фонда городского округа «поселок Палана», улучшение качества жилья;

в) организация проведения работ по определению размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом (оценка сдаваемого в аренду муниципального имущества для определения размера арендной платы);

д) организация проведения работ по определению цены подлежащего приватизации муниципального имущества;

2) содержание жилищного фонда городского округа «поселок Палана», в том числе:

а) осуществление взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах, в которых находятся жилые помещения жилищного фонда Городского округа «поселок Палана»;

3) бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности городского округа «поселок Палана», в том числе - бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа «поселок Палана» на ремонт помещений и отдельно стоящих зданий коммунальной и жилищной инфраструктуры городского округа «поселок Палана», приобретение объектов капитального строительства, в том числе жилого назначения, оборудования, машин и механизмов необходимых для выполнения функций по содержанию объектов муниципального имущества, создания объектов муниципальной собственности, не являющихся объектами капитального строительства.

4) приобретение, создание, выявление и государственная регистрация права муниципальной собственности на муниципальное имущество с целью увеличения объема имущества вовлеченного в хозяйственный оборот и доход от его использования

5) организация кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков на территории городского округа «поселок Палана», в том числе:

а) организация проведения работ по корректировке документов территориального планирования;

б) организация проведения работ по инвентаризации в целях государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности городского округа «поселок Палана», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

* 1. Анализ рисков реализации Подпрограммы 1 и описание мер управления рисками

6.3.1. Изменение законодательства может привести к изменению условий реализации Подпрограммы 1.

Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг планируемых изменений законодательства, участие в обсуждении и анализ проектов документов, касающихся вопросов управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

6.3.2. Финансовые риски. Сокращение бюджетного финансирования на реализацию Подпрограммы 1 в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета городского округа «поселок Палана» приведет к невозможности выполнения поставленных задач в установленные сроки. Для минимизации риска, в случае сокращения объема финансирования Подпрограммы 1, будет уточняться система мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Подпрограммы 1.

6.4. Описание основных ожидаемых конечных результатов Подпрограммы 1

Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных Подпрограммой 1, будет являться:

1. обеспечение полноты и актуальности сведений о муниципальном имуществе, обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа «поселок Палана»;
2. улучшение состояния объектов муниципального имущества;
3. исполнение обязанности собственника по содержанию жилищного фонда, обеспечение надлежащей эксплуатации и использования жилищного фонда городского округа «поселок Палана»;
4. обеспечение эксплуатации муниципального имущества, вовлечения его в хозяйственный оборот;
5. реализация государственной политики в области энергосбережения и энергоэффективности;
6. повышение качества управления земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана»;
7. повышение эффективности управления муниципальным имуществом, земельными ресурсами на территории городского округа «поселок Палана», в части вовлечения в экономический оборот большего количества земельных участков, рациональное использование земельных ресурсов городского округа «поселок Палана»;
8. приведение величины доходов бюджета городского округа «поселок Палана», получаемого в виде арендной платы, в соответствие с условиями на рынке недвижимости;
9. проведение приватизации муниципального имущества, оптимизация структуры муниципальной собственности за счет реализации муниципального имущества, не предназначенного для исполнения полномочий городского округа «поселок Палана»;
10. усиление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, повышение ответственности руководителей предприятий за результаты деятельности.

#  Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа «поселок Палана» «Совершенствование управления муниципальным имуществом городского округа «поселок Палана»

(далее – Подпрограмма 2)

7.1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 2

Подпрограмма 2 носит вспомогательный характер и обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом.

7.2. Цели, задачи Подпрограммы 2, сроки и механизмы ее реализации, характеристика основных мероприятий Подпрограммы 2

* + 1. Целью Подпрограммы 2 является обеспечение деятельности Комитета.
		2. Задачей Подпрограммы 2 является обеспечение достижения целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы в целом.
		3. Подпрограмма 2 включает в себя следующее основное мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета» в целом или в разрезе основных статей расходов согласно бюджетной классификации по согласованию с Финансовым управлением городского округа «поселок Палана».
		4. Этапы и сроки реализации Подпрограммы 2 - 2018-2022 годы.